

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОЛГУРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

**ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО**

На Совете Учреждения  
Протокол № 1  
« 30 » августа 2018 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ Болгуринской  
СОШ

Сентякова О.В.  
Приказ № 68 «30» августа 2018 г.

**Положение**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**МБОУ Болгуринской СОШ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МБОУ Болгуринской СОШ (далее – образовательное учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся в образовательном учреждении, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими общее образование.

**2. Режим образовательного процесса**

- 2.1. Организация образовательного процесса в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.
- 2.2. Календарный учебный график, учебный план и расписание занятий разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и утверждаются директором.
- 2.3. Органы государственной власти и органы местного самоуправления не вправе изменять учебный план и учебный график школы после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.4. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, состоящего из федерального компонента и компонента образовательного учреждения не должны превышать величину недельной образовательной нагрузки.
- 2.5. Часы компонента образовательного учреждения могут использоваться для углубленного изучения учебных предметов федерального компонента базисного учебного плана, для введения новых учебных предметов, факультативов, дополнительных, проведения индивидуальных и групповых занятий.
- 2.6. Учебный год в образовательном учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.7. Продолжительность учебного года на первой ступени общего образования составляет не менее 34 недель, в первом классе – 33 недели.
- 2.8. Учебный год составляют учебные периоды: Количество четвертей – 4. При обучении по четвертям, после каждого учебного периода следуют каникулы.
- 2.9. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора.
- 2.10. Обучение в образовательном учреждении ведется:
  - В первом классе по 5-ти дневной учебной неделе;
  - Во 2-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.
- 2.11. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.12. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям образовательного учреждения в 1-м классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь – декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;
- январь – май – 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.13. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.14. Количество классов в образовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

2.15. Учебные занятия в школе начинаются в 8 часов 30 минут.

2.16. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся перерывы продолжительностью 20 минут (после третьего – обеденный перерыв для старшеклассников, после четвертого - обеденный перерыв для учащихся 1- 5 классов, после первого урока завтрак для учащихся 1 -5 классов).

2.17. Расписание звонков ежегодно утверждается приказом директора.

2.18. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с таблицей:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

Классы	6-дневная учебная неделя, не более	5-дневная учебная неделя, не более
1	-	21
2-4	26	
5	32	
6	33	
7	35	
8-9	36	
10-11	37	

2.19. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4-х классов – не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной неделе
- для обучающихся 5-7 классов – не более 7 уроков
- для обучающихся 8-11 классов – не более 8 уроков

2.20. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.21. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки,

зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.22. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся 1 ступени основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры, а для обучающихся 2 и 3 ступени обучения – предметы естественно-математического и гуманитарного циклов.

2.23. Для обучающихся 1-х классов наиболее сложные предметы проводятся на 2-ом уроке; 2-4 классов – 2-3-м уроках. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся

2.24. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2- 4 уроках.

2.25. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. ( в феврале)

3.4. Продолжительность и сроки каникул включаются в календарный учебный график.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливаются в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

4.3. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.4. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 45 минут после окончания уроков.

4.5. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.7. В школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) может открываться группа продленного дня обучающихся, которая начинает свою работу после окончания уроков.

4.8. Группа продленного дня действует на основании Положения о группе продленного дня. Режим работы группы утверждается приказом директора школы.

4.9. В режиме дня группы продленного дня должны обязательно предусматриваться: питание, прогулка, самоподготовка, общественно-полезный труд, кружковая работа и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

4.10. После окончания учебных занятий в группе продленного дня для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых длительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени отводится на свежем воздухе. Прогулки рекомендуются сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

### **5. Режим двигательной активности обучающихся**

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;

- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культуры, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристических походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

#### **6. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления.**

6.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся и обеспечения занятости обучающихся в летнее время.

6.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.

#### **7. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

7.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов – по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-8,10 классов – согласно Положению о порядке проведения промежуточной аттестации в течение последней учебной четверти, по русскому языку и математике в виде контрольных работ и тестирования.

7.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется локальными актами образовательного учреждения.